

**УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Муниципальное образовательное учреждение
«Правдинская основная общеобразовательная школа»
Ртищевского района Саратовской области.**

Утверждаю:

Директор школы:

И. Т. Ширшова

«12»

2019 г.



**ПЛАН РАБОТЫ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ
УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**

Цель: продолжить формирование правового пространства в ОУ, обеспечение гарантий защиты прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса в образовательном учреждении.

Задачи:

1. Обеспечение гарантий защиты прав и законных интересов ребенка;
2. Развитие деятельности по защите прав участников образовательного процесса и предупреждению (профилактике) их нарушения;
3. Содействие правовому просвещению участников образовательного процесса;
4. Информирование учеников, педагогов, родителей (законных представителей)
5. Размещение информации на сайте, информационных стендах, подготовка раздаточного материала (буклета) для классных руководителей, с целью формирования правового пространства в учреждении
6. Оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, формирование у детей навыков самостоятельной жизни;
7. Обеспечение взаимодействия семей, учителей и детей по вопросам защиты прав ребенка.

№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Содействовать правовому просвещению: - а) ознакомление с правилами поведения учащихся в лицее, на улице, на дорогах, в транспорте; б) правила поведения учащихся в социуме; в) правила бесконфликтного поведения в коллективе; г) изучение Законов РФ, умение использовать их в жизни»; д) правила поведения в кризисной ситуации.	в течение года	Классные руководители
2.	Организация встреч уч-ся школы с работниками правоохранительных органов.	в течение года	Директор школы
3.	Проведение Дня правовых знаний: - знакомство с Конституцией РФ; - знакомство с Конвенцией о правах человека; - знакомство с Декларацией прав человека; - знакомство с Конвенцией о правах ребенка и просмотр мультфильмов правовой тематики. Индивидуальное консультирование по правовым вопросам.	в течение года	Учитель обществознания
4.	Проведение классных часов: -толерантность, доброта, межличностные отношения, «Риски в сети» -(безопасность в сети интернет», «Права и обязанности», «Правила поведения в кризисной ситуации».	в течение года	Классные руководители
5.	Проведение Единого Дня: -День солидарности в борьбе с терроризмом; - День правовой помощи детям; -Международный день толерантности; -Единый День Здоровья; - День борьбы с терроризмом;	в течение года	Классные руководители

	-Всемирный День борьбы со СПИДом. -День борьбы с наркоманией и наркобизнесом (1марта) -День международного детского телефона доверия -Недели добрых дел; -Международный день детей		
6.	Работа в рамках Совета профилактики школы. Индивидуальные профилактические беседы с подростками группы риска. Проводить работу по профилактике правонарушений среди учащихся.	в течение года	Классные руководители
7.	Участие в работе Муниципального методического объединения Уполномоченных по защите прав УОП	в течение года	Рыжова Е. А.
8.	Работа с педагогами и родителями по правовому просвещению: - Изучение проблемных ситуаций в классах школы и в семьях. Оказание содействия в урегулировании конфликтной ситуации. - Оказание содействия в регулировании детско-родительских взаимоотношениях и конфликтных ситуациях; - Выступление на педсовете по вопросам прав детей. - Консультирование педагогов и родителей по правовым вопросам. - Выступление на родительских собраниях, педсовете: —«Кто такой Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса?»»; «О правах участников общеобразовательного процесса»; «Обязанности родителей в отношении своих несовершеннолетних детей»; «Административная ответственность при исполнении родительских обязанностей». - Оказание содействия классным руководителям в проведении классных часов на правовые темы. - Посещение несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	в течение года	Рыжова Е. А.
9.	Работать с обращениями и жалобами участников образовательного процесса. Продолжить ведение журнал учета обращений к уполномоченному по защите прав участников образовательного процесса.	в течение года	Рыжова Е. А.
10.	Обновление правовой информации на страничке Уполномоченного и Обновление правового стенда.	в течение года	Рыжова Е. А.